RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA

ESELON II

TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**

SASARAN STRATEGIS : **KE SATU, KE TIGA DAN KE EMPAT**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya kemampuan membaca
2	Meningkatnya Mutu dan Relefansi Pendidikan
3	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Angka Melek Huruf**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	96.58
2	**Harapan Lama Sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67
3	**Manajeman Bebasisa Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik	–	√	–	√	–	–	–	–	√	–	√	–
2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	–	√	–	√	–	–	–	–	√	–	√	–

3	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan			–	√	–	√	–	–	–	–	√	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Penduduk Drop out sekolah dapat melanjutkan pendidikan dan memiliki Ijazah kesetaraan														
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	1. Sosialiasasi terhadap Pengelola PKBM dan LKP yang belum terakreditasi, Sosialisasi juknis DAK Non Fisik BOP Kesetaraan, dan Sosialisasi Pelaksanaan UNBK, 2. Jumlah Data Sarana dan Prasarana PKBM dan LKP, 3. Dokumen Laporan Kegiatan, 4. Terselenggaranya Ekspo Pendidikan Masyarakat, 5. Jumlah Tutor LKP Berprestasi, 6. Jumlah Peserta Bimtek Life Skill, 7. Jumlah TBM (Taman Bacaan Masyarakat) di Kab. Cirebon, 8. Terbentukanya Desa Cerdas di Kabupaten Cirebon			-	-	-	-	-	-	74.552.600,00	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : **KE SATU, KE DUA DAN KE TIGA**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya kemampuan membaca
2	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan
3	Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	TARGET											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	**Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	76.46
2	**Capaian Angka Rata rata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88

3	**Harapan Lama sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	Peningkatan akses layanan pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
3	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	1. Jumlah siswa tidak mempu Penerima Beasiswa, 2. PTK Non PNS mendapatkan tunjangan			7.565.000,00	3.308.000,00	128.308.000,00	3.943.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00
Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	1. Lomba OSN, O2SN, FLSN, TUB dan Pasanggiri, 2. Jumlah Siswa SMP yang dapat membaca, 3. Sertifikat bukti bisa dan mampu baca tulis Al Qur'an			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA DAN KE EMPAT**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya Mutu dan Relefansi Pendidikan

2	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	TARGET											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	**Harapan Lama Sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	**12.67**
2	**Manajeman Bebasisa Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	**100**

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	1. Manajeman Bebasisa Sekolah, 2. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Tersedianya Dokumen Data Pokok Pendidikan, dan Dokumen hasil Penilaian Kinerja Tenaga Pendidik dan Kependidikan														
Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1. Peserta Bimtek Aplikasi Dapodikdasmen, 2. Peserta Bimbingan Teknis Pengelolaan Verval PTK dan Verval PD, 3. Dokumen Profil Pendidikan, 4. Aplikasi Sistem Pengelolaan Data Profil Pendidikan, 5. Dokumen Hasil Penilaian Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan			16.083.000,00	16.083.000,00	16.083.000,00	16.083.000,00	16.083.000,00	182.183.000,00	140.334.800,00	16.083.000,00	172.271.400,00	16.083.000,00	204.583.000,00	19.131.000,00

Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Peseta Bimbingan Teknis memahami dan menguasi materi pelatihan yang telah diberikan dan bisa mengimplementasikan pada tugas yang diampunya	-	-	-	-	-	126.575.700,00	-	-	-	-	-	-
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya												
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	1. Juara I, II, dan III Guru SD Berprestasi, 2. Guru SD di Daerah Terpencil penerima tunjangan, 3. Jumlah Guru Penggerak pada jenjang Sekolah Dasar (SD)	14.032.000,00	206.432.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	144.832.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE SATU DAN KE TIGA**

	SASARAN STRATEGIS												
1	Meningkatnya kemampuan membaca												
2	Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan												
INDIKATOR KINERJA		**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Angka Melek Huruf**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	96.58
2	**Harapan Lama sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67
NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Penduduk Drop out sekolah dapat melanjutkan pendidikan dan memiliki Ijazah kesetaraan														
Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan	1. Lulusan kesetaraan Paket C setara SMA, 2. Lulusan Warga Belajar Kesetaraan Paket B Setara SMP, 3. Warga Belajar Paket A setara SD, 4. Jumlah Warga Belajar yang telah mengikuti Pendidikan Keaksaraan Dasar tahun 2019 dan warga belajar yang buta aksara. Kegiatan HAI Tk. nasional dan Kegiatan HAI Tk. Provinsi			12.078.000,00	166.706.500,00	666.613.000,00	64.948.300,00	163.239.000,00	890.228.000,00	13.195.500,00	17.528.000,00	1.460.971.800,00	77.463.000,00	101.814.000,00	19.578.000,00
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	1. Lomba OSN, O2SN , FLSN, Calistung dan Pasanggiri, 2. Jumlah siswa SD yang dapat membaca dan menulis, 3. Sertifikat bukti bisa dan mampu baca tulis Al Qur'an			-	-	386.265.900,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA DAN KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS	
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan
2	Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

INDIKATOR KINERJA	TARGET											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

1	**Capaian Angka Rata-Rata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
2	**Harapan Lama sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	**OUTPUT/KELUARAN**			**PAGU ANGGARAN (Rp)**											
	PROGRAM	**KEGIATAN**	**SUB KEGIATAN**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)														
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	1. Jumlah Peserta sosialisasi Program Bantuan Operasional Pendidikan PAUD terhadap Kepala Sekolah TK/PAUD, 2. Peserta Sosialisasi dan Pembinaan Persiapan sekolah yang akan diakreditasi, 3. Jumlah Lembaga PAUD dan Gugus PAUD Berprestasi, 4. Dokumen model bahan ajar			5.262.000,00	5.262.000,00	90.331.200,00	69.891.500,00	5.262.000,00	18.762.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	18.762.000,00	79.262.800,00	5.262.000,00	18.762.000,00
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	1. Guru Berprestasi, 2. Jumlah Peserta Pelatihan dan Workshof, 3. Peseta mendapatkan sertifikat, 4. Jumlah Guru Penggerak pada jenjang SMP			1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	26.234.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA DAN KE EMPAT**

SASARAN STRATEGIS	
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan
2	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	TARGET											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	**Capaian Angka Rata-Rata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
2	**Manajemen Berbasis Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan akses layanan pendidikan												
2	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	–	–	√	√	–	√	–	–	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)														
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	1. Juara I, II, III Lomba Guru TK, Pengawas TK, dan Kepala TK Berprestasi Tingkat Kabupaten, 2. Jumlah Guru Penggerak pada Jenjang TK			-	-	2.843.750,00	55.544.400,00	-	2.843.750,00	-	80.011.600,00	2.843.750,00	63.698.500,00	2.843.750,00	15.000.000,00

PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya												
Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1. Sekolah Dasar (SD) mendapat dana BOS, 2. PTK Non PNS pada Sekolah Dasar Negeri mendapatkan Honorarium	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.139.455.000,00
Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1. Sekolah Dasar (SD) mendapat dana BOS, 2. PTK Non PNS pada Sekolah Dasar Negeri mendapatkan Honorarium	4.107.000,00	4.107.000,00	94.228.300,00	103.707.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	5.660.100,00

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA**

SASARAN STRATEGIS													
Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan													
INDIKATOR KINERJA		**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Capaian Angka Rata-Rata Lama Sekolah (RLS)		–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	**OUTPUT/KELUARAN**			**PAGU ANGGARAN (Rp)**									
	PROGRAM	**KEGIATAN**	**SUB KEGIATAN**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**

PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)												
Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	1. Lembaga Penyelenggara PAUD, 2. Lembaga PAUD	-	-	-	-	-	-	27.761.900,00	25.242.000,00	-	-	-	-
Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD	Dokumen perencanaan dalam penyelenggaraan PAUD	-	-	-	-	-	103.110.400,00	-	-	-	-	-	-
PENGEMBANGAN KURIKULUM	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Penerapan kurikulum pendidikan sesuai dengan jenjang sekolah formal dan non formal												
Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Sertifikat Peserta Bimtek Kurikulum Bahan Ajar dan Model Pembelajaran PAUD	-	-	-	-	112.044.400,00	-	-	-	-	-	-	-
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya												
Penambahan Ruang Kelas Baru	1. Jumlah Ruang Kelas Baru Sekolah Dasar, 2. Unit Ruang Kelas Sekolah	-	-	-	1.215.250.000,00	-	13.500.000,00	8.863.400,00	-	-	635.000,00	-	-
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya												
Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	1. Siswa Kurang mampu mendapatkan beasiswa, 2. PTK Non PNS mendapatkan tunjangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya												
Penambahan Ruang Kelas Baru	1. Jumlah Ruang Kelas Baru Sekolah Dasar, 2. Unit Ruang Kelas Sekolah	3.508.000,00	70.333.100,00	1.791.508.000,00	2.203.508.000,00	63.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS												
Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan												
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Harapan Lama sekolah (HLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	**OUTPUT/KELUARAN**			**PAGU ANGGARAN (Rp)**											
	PROGRAM	**KEGIATAN**	**SUB KEGIATAN**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Penduduk Drop out sekolah dapat melanjutkan pendidikan dan memiliki Ijazah kesetaraan														
Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Dana Bantuan Operasional Pendidikan untuk Lembaga PKBM			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Penduduk Drop out sekolah dapat melanjutkan pendidikan dan memiliki Ijazah kesetaraan														
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1. Jumlah Peserta Pelatihan Kompetensi Tenaga pendidikan (Tutor) untuk kesetaraan Paket C, 2. Jumlah Peserta Bimtek Pengelolaan Lembaga Kursus dan Pelatihan, 3. terlaksananya pelatihan kompetensi tutor paket b			-	-	76.358.100,00	-	-	-	-	-	-	76.519.900,00	76.444.700,00	-

PENGEMBANGAN KURIKULUM	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Penerapan kurikulum pendidikan sesuai dengan jenjang sekolah formal dan non formal												
Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	1. Jumlah Peserta Bimtek dan Workshof Penyusunan Kurikulum dan Bahan Ajar mendapatkan Sertifikat Tutor Paket A, 2. Peserta Bimtek dan Workshof Penyusunan Kurikulum dan Bahan Ajar mendapatkan Sertifikat Tutor Paket B, 3. Jumlah Peserta Bimtek dan Workshof Penyusunan Kurikulum dan Bahan Ajar Tutor Paket C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)												
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	1. Tersedianya sarana prasarana bermain, 2. Jumlah Bangunan Gedung TK/PAUD yang direhab perkerasan lingkungan taman dan atau pagar sekolah, 3. Pemasangan Instalasi Listrik dari PLN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Terlaksananya Rehabilitasi sejumlah Ruang Kelas Sekolah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Mebeluer PAUD	Meubelair Sekolah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan PAUD	Alat Peratik dan Peraga Siswa (APE Dalam dan APE Luar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	Buku Referensi dan Raport	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	217.381.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	191.631.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya												
Pembangunan Fasilitas Parkir	Pagar dan halaman lingkungan gedung sekolah	-	-	-	11.660.000,00	-	3.334.200,00	980.695.400,00	-	635.000,00	-	-	-
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jamban Siswa dan Sarana Air bersih	-	-	-	614.825.000,00	-	-	11.703.200,00	-	-	635.000,00	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Ruang Kelas Sekolah SMP	-	-	-	1.834.245.000,00	635.000,00	635.000,00	15.635.000,00	635.000,00	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Ruang Kerja Guru	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Ruang Perpustakaan Sekolah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Ruang Laboratorium Sekolah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Ruang WC Siswa dan Guru	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Mebel Sekolah	Meubaliar Sekolah SMP	-	-	-	6.096.200,00	635.000,00	-	94.848.000,00	-	375.000,00	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Perlengkapan sarana dan prasarana kebersihan sekolah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Siswa	Buku Referensi, Pengayaan Panduan Pendidikan dan Raport Siswa	5.262.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	831.318.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	10.405.500,00	5.579.500,00	5.262.000,00
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya												
Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	1. Dokumen Hasil Monev UN/US Sekolah Dasar, 2. Peserta Sosialisasi penyelenggaran pendidikan sekolah dasar	1.754.000,00	1.754.000,00	22.330.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	24.404.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya												
Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Gedung Sekolah Baru	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Ruang Pepustakaan Sekolah	-	7.500.000,00	208.973.200,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1. Halaman dan lingkungan gedung sekolah terpagar dan tertata rapih, 2. Sarana Air bersih dan Jamban Sekolah	-	396.723.900,00	335.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	-	5.602.120.000,00	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Ruang Kelas Sekolah SD	1.650.000,00	181.051.000,00	264.885.090,00	1.758.622.910,00	3.097.183.900,00	121.754.000,00	1.796.324.100,00	2.955.660.540,00	1.754.000,00	1.877.347.460,00	1.754.000,00	1.858.000,00
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Ruang Sarana Membaca Bagi Siswa	-	26.261.200,00	400.000.000,00	22.500.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Mebel Sekolah	Meubelair Sekolah SD	-	-	-	6.096.200,00	635.000,00	-	94.848.000,00	-	375.000,00	-	-	-

Pengadaan Perlengkapan Sekolah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Siswa	Buku referensi, Buku dan Alat Tulis Siswa dan Raport Siswa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	700.112.200,00	-	-
Pemeliharaan Rutin Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Alat Peraktik dan Peraga Pendidikan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : KE EMPAT

SASARAN STRATEGIS													
Meningkatnya efektifitas dan efisiensi Pengelolaan manajemen pendidikan													
INDIKATOR KINERJA					**TARGET**								
					I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Indeks Kepuasan Masyarakat													**78.35**
NO	**AKSI/STARTEGI**				**JADWAL PELAKSANAAN**								
					I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	**OUTPUT/KELUARAN**				**PAGU ANGGARAN (Rp)**											
	PROGRAM	**KEGIATAN**	**SUB KEGIATAN**		**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**

PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indek Kepuasan Masyarakat												
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen Perencanaan dan Anggaran sebagai dasar dalam penetapan pelaksanaan kebijakan												
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen Renstra 2019 - 2024 dan Dokumen Renja Tahunan	-	-	7.734.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen Rencana Kegiatan Anggaran (RKA)	-	-	8.799.300,00	-	-	-	-	-	-	-	-	86.500,00
Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen Evaluasi Kinerja (SKM, SPM dan Monev)	-	-	-	65.932.000,00	-	-	-	-	-	-	-	1.800.000,00
PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indek Kepuasan Masyarakat												
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Laporan Evaluasi dan Realisasi Pengelolaan Adminstrasi Keuangan sebagai dasar dalam pengambilan kebijakan												
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Pegawai ASN yang terbayar Gaji dan Tunjangannya setiap bulan	525.577.701.000,00	-	-	-	-	-	396.118.367.405,00	-	-	-	-	-
Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen Bimbingan teknis pengelolaan keuangan dan aset barang milik daerah	9.280.000,00	35.480.000,00	22.380.000,00	17.340.000,00	22.380.000,00	106.485.500,00	22.380.000,00	22.380.000,00	22.380.000,00	22.380.000,00	106.660.800,00	22.380.000,00
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Dokumen Laporan Daya serap keuangan	-	-	-	-	-	34.914.950,00	-	-	-	-	-	34.914.950,00
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Terselenggaranya layaranan tata kekola aset barang milik Pemerintah Daerah												
Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Penataan Lahan Tanah Bangunan Gedung Sekolah TK, SD dan SMP dan UPT SKB yang disewa dari masyarakat / pemerintahan desa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	160.482.000,00	-	-
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terselenggaranya layanan administrasi umum perkantoran												
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik	-	-	19.539.400,00	-	-	19.539.400,00	-	-	19.539.400,00	-	-	19.539.400,00
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang cetakan dan penggandaan	-	-	85.789.750,00	-	8.080.000,00	61.639.750,00	-	-	61.639.750,00	-	-	61.639.950,00
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Behan bacaan Media masa	-	-	47.505.000,00	-	-	47.505.000,00	-	-	47.505.000,00	-	-	47.505.000,00
Penyediaan Bahan/Material	Alat Tulis Kantor	-	-	112.610.700,00	46.922.000,00	-	112.610.700,00	-	-	112.610.700,00	-	-	112.701.700,00

Fasilitasi Kunjungan Tamu	Makanan dan Minuman untuk rapat-rapat kedinasan	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	-	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	22.240.000,00	22.540.000,00
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyediaan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah	-	-	9.275.000,00	-	-	17.646.000,00	-	-	17.646.000,00	-	-	18.146.000,00
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terpenuhinya kebutuhan Sarana Aparatur												
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Perlengkapan Gedung Kantor	-	-	173.380.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya kebutuhan biaya jasa rutin kantor												
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa telepon, listrik dan air untuk Kantor Dinas Pendidikan, Kantor Koorwil Bidang Pendidikan Kecamatan dan Kantor Sanggar Kegiatan Belajar	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.294.840,00
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dokumen Teknis Pengadministrasian dan Tata Kelola Kearsipan	-	-	-	-	59.511.800,00	-	-	-	-	-	-	-
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kondisi sarana dan prasarana barang aset milik daerah pada 42 Unit Kerja Dinas Pendidikan layak pakai												
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Bahan Bakar Kendaraan Dinas	-	-	97.215.000,00	-	-	97.215.000,00	-	-	97.215.000,00	-	-	97.215.000,00
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1. STNK Kendaraan Dinas, 2. Penyediaan Bahan Bakar untuk Kendaraan Dinas	-	-	-	-	-	28.360.000,00	-	-	-	-	-	28.360.000,00
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Gedung Kantor Dinas Pendidikan, Kantor Koorwil Bid. Pendidikan Kecamatan dan Kantor SKB	73.038.000,00	73.038.000,00	146.706.425,00	73.038.000,00	303.647.000,00	146.706.425,00	73.038.000,00	73.038.000,00	146.706.425,00	73.038.000,00	73.038.000,00	146.706.425,00
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peratalatan Gedung Kantor	-	-	54.175.000,00	-	-	54.175.000,00	-	-	54.175.000,00	-	-	54.175.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE EMPAT**

SASARAN STRATEGIS												
Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan												
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**

Manajemen Berbasis Sekolah	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)														
Pengelolaan Dana BOP PAUD	1. Jumlah lembaga TK/PAUD Penerima dana BOP, 2. PTK Non PNS pada TK Negeri Penerima Honorarium dari APBD Kabupaten			9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	20.420.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00
Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	1. Jumlah lembaga TK/PAUD Penerima dana BOP, 2. PTK Non PNS pada TK Negeri Penerima Honorarium dari APBD Kabupaten			-	-	146.973.800,00	-	-	-	-	-	109.742.200,00	-	-	-
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penyelengaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Dokumen Hasil Pelaksanaan PPDB On Line			843.000,00	525.500,00	394.008.000,00	17.982.200,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00

Sumber, Januari 2022

Mengetahui

Pihak Pertama,

Kepala Dinas Pendidikan

Kabupaten Cirebon

H. DENNY SUPDIANA, SE, M.Si.

NIP. 19620209 199003 1 004

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA

ESELON III

TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**

SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA DAN KE EMPAT**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya Mutu dan Relefansi Pendidikan
2	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Harapan Lama Sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	**12.67**
2	**Manajeman Bebasisa Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	**100**

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**

1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	1. Manajeman Bebasisa Sekolah, 2. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Tersedianya Dokumen Data Pokok Pendidikan, dan Dokumen hasil Penilaian Kinerja Tenaga Pendidik dan Kependidikan														
Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1. Peserta Bimtek Aplikasi Dapodikdasmen, 2. Peserta Bimbingan Teknis Pengelolaan Verval PTK dan Verval PD, 3. Dokumen Profil Pendidikan, 4. Aplikasi Sistem Pengelolaan Data Profil Pendidikan, 5. Dokumen Hasil Penilaian Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan			16.083.000,00	16.083.000,00	16.083.000,00	16.083.000,00	16.083.000,00	182.183.000,00	140.334.800,00	16.083.000,00	172.271.400,00	16.083.000,00	204.583.000,00	19.131.000,00
Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Peseta Bimbingan Teknis memahami dan menguasi materi pelatihan yang telah diberikan dan bisa mengimplementasikan pada tugas yang diampunya			-	-	-	-	-	126.575.700,00	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : **KE EMPAT**

SASARAN STRATEGIS												
Meningkatnya efektifitas dan efisiensi Pengelolaan manajemen pendidikan												
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Indeks Kepuasan Masyarakat												**78.35**

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indek Kepuasan Masyarakat														
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen Perencanaan dan Anggaran sebagai dasar dalam penetapan pelaksanaan kebijakan														
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen Renstra 2019 - 2024 dan Dokumen Renja Tahunan			-	-	7.734.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen Rencana Kegiatan Anggaran (RKA)			-	-	8.799.300,00	-	-	-	-	-	-	-	-	86.500,00
Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen Evaluasi Kinerja (SKM, SPM dan Monev)			-	-	-	65.932.000,00	-	-	-	-	-	-	-	1.800.000,00
PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indek Kepuasan Masyarakat														
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Laporan Evaluasi dan Realisasi Pengelolaan Adminstrasi Keuangan sebagai dasar dalam pengambilan kebijakan														
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Pegawai ASN yang terbayar Gaji dan Tunjangannya setiap bulan			525.577.701.000,00	-	-	-	-	-	396.118.367.405,00	-	-	-	-	-
Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen Bimbingan teknis pengelolaan keuangan dan aset barang milik daerah			9.280.000,00	35.480.000,00	22.380.000,00	17.340.000,00	22.380.000,00	106.485.500,00	22.380.000,00	22.380.000,00	22.380.000,00	22.380.000,00	106.660.800,00	22.380.000,00
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Dokumen Laporan Daya serap keuangan			-	-	-	-	-	34.914.950,00	-	-	-	-	-	34.914.950,00

Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Terselenggaranya layaranan tata kekola aset barang milik Pemerintah Daerah												
Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Penataan Lahan Tanah Bangunan Gedung Sekolah TK, SD dan SMP dan UPT SKB yang disewa dari masyarakat / pemerintahan desa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	160.482.000,00	-	-
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terselenggaranya layanan administrasi umum perkantoran												
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik	-	-	19.539.400,00	-	-	19.539.400,00	-	-	19.539.400,00	-	-	19.539.400,00
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang cetakan dan penggandaan	-	-	85.789.750,00	-	8.080.000,00	61.639.750,00	-	-	61.639.750,00	-	-	61.639.950,00
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Behan bacaan Media masa	-	-	47.505.000,00	-	-	47.505.000,00	-	-	47.505.000,00	-	-	47.505.000,00
Penyediaan Bahan/Material	Alat Tulis Kantor	-	-	112.610.700,00	46.922.000,00	-	112.610.700,00	-	-	112.610.700,00	-	-	112.701.700,00
Fasilitasi Kunjungan Tamu	Makanan dan Minuman untuk rapat-rapat kedinasan	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	-	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	22.240.000,00	22.540.000,00
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyediaan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah	-	-	9.275.000,00	-	-	17.646.000,00	-	-	17.646.000,00	-	-	18.146.000,00
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terpenuhinya kebutuhan Sarana Aparatur												
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Perlengkapan Gedung Kantor	-	-	173.380.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya kebutuhan biaya jasa rutin kantor												
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa telepon, listrik dan air untuk Kantor Dinas Pendidikan, Kantor Koorwil Bidang Pendidikan Kecamatan dan Kantor Sanggar Kegiatan Belajar	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.294.840,00
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dokumen Teknis Pengadministrasian dan Tata Kelola Kearsipan	-	-	-	-	59.511.800,00	-	-	-	-	-	-	-
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kondisi sarana dan prasarana barang aset milik daerah pada 42 Unit Kerja Dinas Pendidikan layak pakai												
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Bahan Bakar Kendaraan Dinas	-	-	97.215.000,00	-	-	97.215.000,00	-	-	97.215.000,00	-	-	97.215.000,00
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1. STNK Kendaraan Dinas, 2. Penyediaan Bahan Bakar untuk Kendaraan Dinas	-	-	-	-	-	28.360.000,00	-	-	-	-	-	28.360.000,00
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Gedung Kantor Dinas Pendidikan, Kantor Koorwil Bid. Pendidikan Kecamatan dan Kantor SKB	73.038.000,00	73.038.000,00	146.706.425,00	73.038.000,00	303.647.000,00	146.706.425,00	73.038.000,00	73.038.000,00	146.706.425,00	73.038.000,00	73.038.000,00	146.706.425,00

Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peratalatan Gedung Kantor	-	-	54.175.000,00	-	-	54.175.000,00	-	-	54.175.000,00	-	-	54.175.000,00

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Cirebon

H. DENNY SUPDIANA, SE, M.Si.
NIP. 19620209 199003 1 004

Pihak Kesatu,
Sekretaris
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

SUDIHARJO, SAP.
NIP. 19680410 199203 1 010

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA

ESELON III

TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**

SASARAN STRATEGIS : **KE SATU, KE TIGA DAN KE EMPAT**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya kemampuan membaca
2	Meningkatnya Mutu dan Relefansi Pendidikan
3	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Angka Melek Huruf**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	96.58

2	**Harapan Lama Sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67
3	**Manajeman Bebasisa Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik	–	√	–	√	–	–	–	–	√	–	√	–
2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	–	√	–	√	–	–	–	–	√	–	√	–
3	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	–	√	–	√	–	–	–	–	√	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	**OUTPUT/KELUARAN**			**PAGU ANGGARAN (Rp)**											
	PROGRAM	**KEGIATAN**	**SUB KEGIATAN**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Penduduk Drop out sekolah dapat melanjutkan pendidikan dan memiliki Ijazah kesetaraan														
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	1. Sosialiasasi terhadap Pengelola PKBM dan LKP yang belum terakreditasi, Sosialisasi juknis DAK Non Fisik BOP Kesetaraan, dan Sosialisasi Pelaksanaan UNBK, 2. Jumlah Data Sarana dan Prasarana PKBM dan LKP, 3. Dokumen Laporan Kegiatan, 4. Terselenggaranya Ekspo Pendidikan Masyarakat, 5. Jumlah Tutor LKP Berprestasi, 6. Jumlah Peserta Bimtek Life Skill, 7. Jumlah TBM (Taman Bacaan Masyarakat) di Kab. Cirebon, 8. Terbentukanya Desa Cerdas di Kabupaten Cirebon			-	-	-	-	-	-	74.552.600,00	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : **KE SATU DAN KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS

1	Meningkatnya kemampuan membaca
2	Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

INDIKATOR KINERJA		TARGET											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	**Angka Melek Huruf**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	96.58
2	**Harapan Lama sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Penduduk Drop out sekolah dapat melanjutkan pendidikan dan memiliki Ijazah kesetaraan														
Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan	1. Lulusan kesetaraan Paket C setara SMA, 2. Lulusan Warga Belajar Kesetaraan Paket B Setara SMP, 3. Warga Belajar Paket A setara SD, 4. Jumlah Warga Belajar yang telah mengikuti Pendidikan Keaksaraan Dasar tahun 2019 dan warga belajar yang buta aksara. Kegiatan HAI Tk. nasional dan Kegiatan HAI Tk. Provinsi			12.078.000,00	166.706.500,00	666.613.000,00	64.948.300,00	163.239.000,00	890.228.000,00	13.195.500,00	17.528.000,00	1.460.971.800,00	77.463.000,00	101.814.000,00	19.578.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS												
Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan												
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Harapan Lama sekolah (HLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	–	√	√	√	√	√	√	√	√	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	**OUTPUT/KELUARAN**			**PAGU ANGGARAN (Rp)**											
	PROGRAM	**KEGIATAN**	**SUB KEGIATAN**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Penduduk Drop out sekolah dapat melanjutkan pendidikan dan memiliki Ijazah kesetaraan														
Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Dana Bantuan Operasional Pendidikan untuk Lembaga PKBM			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Penduduk Drop out sekolah dapat melanjutkan pendidikan dan memiliki Ijazah kesetaraan														

Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1. Jumlah Peserta Pelatihan Kompetensi Tenaga pendidikan (Tutor) untuk kesetaraan Paket C, 2. Jumlah Peserta Bimtek Pengelolaan Lembaga Kursus dan Pelatihan, 3. terlaksananya pelatihan kompetensi tutor paket b	-	-	76.358.100,00	-	-	-	-	-	-	76.519.900,00	76.444.700,00	-
PENGEMBANGAN KURIKULUM	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Penerapan kurikulum pendidikan sesuai dengan jenjang sekolah formal dan non formal												
Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	1. Jumlah Peserta Bimtek dan Workshof Penyusunan Kurikulum dan Bahan Ajar mendapatkan Sertifikat Tutor Paket A, 2. Peserta Bimtek dan Workshof Penyusunan Kurikulum dan Bahan Ajar mendapatkan Sertifikat Tutor Paket B, 3. Jumlah Peserta Bimtek dan Workshof Penyusunan Kurikulum dan Bahan Ajar Tutor Paket C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Sumber, Januari 2022

Mengetahui

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Cirebon

H. DENNY SUPDIANA, SE, M.Si.
NIP. 19640203 199009 1 001

Pihak Kesatu,
Kepala Bidang Pendidikan Non Formal
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

NOVI KOMALASARI, SSTP., M.Pd.
NIP. 19801122 199912 2 001

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA

ESELON III

TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA DAN KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS

1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan
2	Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

INDIKATOR KINERJA		TARGET											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	**Capaian Angka Rata-Rata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
2	**Harapan Lama sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)														
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	1. Jumlah Peserta sosialisasi Program Bantuan Operasional Pendidikan PAUD terhadap Kepala Sekolah TK/PAUD, 2. Peserta Sosialisasi dan Pembinaan Persiapan sekolah yang akan diakreditasi, 3. Jumlah Lembaga PAUD dan Gugus PAUD Berprestasi, 4. Dokumen model bahan ajar			5.262.000,00	5.262.000,00	90.331.200,00	69.891.500,00	5.262.000,00	18.762.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	18.762.000,00	79.262.800,00	5.262.000,00	18.762.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA DAN KE EMPAT**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan
2	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	TARGET											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	**Capaian Angka Rata-Rata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
2	**Manajemen Berbasis Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan akses layanan pendidikan												
2	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	–	–	√	√	–	√	–	–	√	√	–	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)														

Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	1. Juara I, II, III Lomba Guru TK, Pengawas TK, dan Kepala TK Berprestasi Tingkat Kabupaten, 2. Jumlah Guru Penggerak pada Jenjang TK	-	-	2.843.750,00	55.544.400,00	-	2.843.750,00	-	80.011.600,00	2.843.750,00	63.698.500,00	2.843.750,00	15.000.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA**

SASARAN STRATEGIS												
Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan												
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Capaian Angka Rata-Rata Lama Sekolah (RLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	–	–	–	√	–	√	√	–	–	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	**OUTPUT/KELUARAN**			**PAGU ANGGARAN (Rp)**											
	PROGRAM	**KEGIATAN**	**SUB KEGIATAN**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)														
Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	1. Lembaga Penyelenggara PAUD, 2. Lembaga PAUD			-	-	-	-	-	-	27.761.900,00	25.242.000,00	-	-	-	-

Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD	Dokumen perencanaan dalam penyelenggaraan PAUD	-	-	-	-	-	103.110.400,00	-	-	-	-	-	-
PENGEMBANGAN KURIKULUM	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Penerapan kurikulum pendidikan sesuai dengan jenjang sekolah formal dan non formal												
Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Sertifikat Peserta Bimtek Kurikulum Bahan Ajar dan Model Pembelajaran PAUD	-	-	-	-	112.044.400,00	-	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS													
Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan													
INDIKATOR KINERJA		**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Harapan Lama sekolah (HLS)		–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67
NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	–	–	–	√	√	√	√	√	–	√	–	–
PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	**OUTPUT/KELUARAN**			**PAGU ANGGARAN (Rp)**									
	PROGRAM	**KEGIATAN**	**SUB KEGIATAN**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**

PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)												
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	1. Tersedianya sarana prasarana bermain, 2. Jumlah Bangunan Gedung TK/PAUD yang direhab perkerasan lingkungan taman dan atau pagar sekolah, 3. Pemasangan Instalasi Listrik dari PLN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Terlaksananya Rehabilitasi sejumlah Ruang Kelas Sekolah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Mebeluer PAUD	Meubelair Sekolah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan PAUD	Alat Peratik dan Peraga Siswa (APE Dalam dan APE Luar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	Buku Referensi dan Raport	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	217.381.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	191.631.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE EMPAT**

SASARAN STRATEGIS													
Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan													
INDIKATOR KINERJA		**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Manajemen Berbasis Sekolah		–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100
NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	–	–	–	–	–	–	√	√	–	–	–	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)														
Pengelolaan Dana BOP PAUD	1. Jumlah lembaga TK/PAUD Penerima dana BOP, 2. PTK Non PNS pada TK Negeri Penerima Honorarium dari APBD Kabupaten			9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	20.420.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00
Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	1. Jumlah lembaga TK/PAUD Penerima dana BOP, 2. PTK Non PNS pada TK Negeri Penerima Honorarium dari APBD Kabupaten			-	-	146.973.800,00	-	-	-	-	-	109.742.200,00	-	-	-

Sumber, Januari 2022

Mengetahui

Pihak Kesatu,

Kepala Bidang Pendidikan Non Formal

Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

ADE KANDAR, S.Sos.

NIP. 19670414 199103 1 008

Pihak Kedua,

Kepala Dinas Pendidikan

Kabupaten Cirebon

H. DENNY SUPDIANA, SE, M.Si.

NIP. 19640203 199009 1 001

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON III
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**

SASARAN STRATEGIS : KE SATU, KE DUA DAN KE TIGA

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya kemampuan membaca
2	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan
3	Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	TARGET											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	**Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	76.46
2	**Capaian Angka Rata rata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
3	**Harapan Lama sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	Peningkatan akses layanan pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
3	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)												
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya												
Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	1. Jumlah siswa tidak mempu Penerima Beasiswa, 2. PTK Non PNS mendapatkan tunjangan	7.565.000,00	3.308.000,00	128.308.000,00	3.943.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00
Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	1. Lomba OSN, O2SN, FLSN, TUB dan Pasanggiri, 2. Jumlah Siswa SMP yang dapat membaca, 3. Sertifikat bukti bisa dan mampu baca tulis Al Qur'an	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA dan KE TIGA**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan
2	Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Capaian Angka Ratarata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
2	**Harapan Lama Sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	1. Guru Berprestasi, 2. Jumlah Peserta Pelatihan dan Workshof, 3. Peseta mendapatkan sertifikat, 4. Jumlah Guru Penggerak pada jenjang SMP			1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	26.234.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA**

SASARAN STRATEGIS												
Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan												
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Capaian Angka Rata-Rata Lama Sekolah (RLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	–	√	√	–	√	√	√	–	√	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penambahan Ruang Kelas Baru	1. Jumlah Ruang Kelas Baru Sekolah Dasar, 2. Unit Ruang Kelas Sekolah			-	-	-	1.215.250.000,00	-	13.500.000,00	8.863.400,00	-	-	635.000,00	-	-

SASARAN STRATEGIS **:** **KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS													
Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan													
INDIKATOR KINERJA		**TARGET**											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Harapan Lama sekolah (HLS)		–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67
NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB	OUTPUT/KELUARAN	PAGU ANGGARAN (Rp)

KEGIATAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pembangunan Fasilitas Parkir	Pagar dan halaman lingkungan gedung sekolah			-	-	-	11.660.000,00	-	3.334.200,00	980.695.400,00	-	635.000,00	-	-	-
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jamban Siswa dan Sarana Air bersih			-	-	-	614.825.000,00	-	-	11.703.200,00	-	-	635.000,00	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Ruang Kelas Sekolah SMP			-	-	-	1.834.245.000,00	635.000,00	635.000,00	15.635.000,00	635.000,00	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Ruang Kerja Guru			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Ruang Perpustakaan Sekolah			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Ruang Laboratorium Sekolah			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Ruang WC Siswa dan Guru			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Mebel Sekolah	Meubaliar Sekolah SMP			-	-	-	6.096.200,00	635.000,00	-	94.848.000,00	-	375.000,00	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Perlengkapan sarana dan prasarana kebersihan sekolah			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Siswa	Buku Referensi, Pengayaan Panduan Pendidikan dan Raport Siswa			5.262.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	831.318.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	10.405.500,00	5.579.500,00	5.262.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE EMPAT**

SASARAN STRATEGIS
Meningkatnya efektifitas dan efisiensi Pengelolaan manajemen pendidikan

INDIKATOR KINERJA	**TARGET**

INDIKATOR KINERJA	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Manajemen Berbasis Sekolah	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penyelengaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Dokumen Hasil Pelaksanaan PPDB On Line			843.000,00	525.500,00	394.008.000,00	17.982.200,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00

Sumber, Januari 2022

Mengetahui

Pihak Kedua,

Kepala Dinas Pendidikan

Kabupaten Cirebon

Pihak Kesatu,

Kepala Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

H. DENNY SUPDIANA, SE, M.Si.

H. AMIN,S.Pd

NIP. 19640203 199009 1 001

NIP. 19650618 198903 1 010

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA

ESELON III

TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**

SASARAN STRATEGIS : **KE SATU dan KE TIGA**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya kemampuan membaca
2	Meningkatnya Mutu dan Relefansi Pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Angka Melek Huruf**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	96.58
2	**Harapan Lama Sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik	–	–	√	√	–	–	–	–	–	–	√	–
2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	–	–	√	√	–	–	–	–	–	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	1. Lomba OSN, O2SN , FLSN, Calistung dan Pasanggiri, 2. Jumlah siswa SD yang dapat membaca dan menulis, 3. Sertifikat bukti bisa dan mampu baca tulis Al Qur'an			-	-	386.265.900,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA dan KE EMPAT**

SASARAN STRATEGIS													
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan												
2	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan												
INDIKATOR KINERJA		**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Capaian Angka Rata rata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
2	**Manajeman Bebasisa Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**

1	Peningkatan akses layanan pendidikan	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	√	–
2	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1. Sekolah Dasar (SD) mendapat dana BOS, 2. PTK Non PNS pada Sekolah Dasar Negeri mendapatkan Honorarium			1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.139.455.000,00
Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1. Sekolah Dasar (SD) mendapat dana BOS, 2. PTK Non PNS pada Sekolah Dasar Negeri mendapatkan Honorarium			4.107.000,00	4.107.000,00	94.228.300,00	103.707.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	5.660.100,00

SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA dan KE EMPAT**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya Mutu dan Relefansi Pendidikan
2	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan

INDIKATOR KINERJA		TARGET											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	**Harapan Lama sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67
2	**Manajeman Bebasisa Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	1. Juara I, II, dan III Guru SD Berprestasi, 2. Guru SD di Daerah Terpencil penerima tunjangan, 3. Jumlah Guru Penggerak pada jenjang Sekolah Dasar (SD)			14.032.000,00	206.432.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	144.832.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA**

SASARAN STRATEGIS												
Meningkatnya Akses Masyarakat Terhadap Pendidikan												
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Capaian Angka Ratarata Lama Sekolah (RLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	1. Siswa Kurang mampu mendapatkan beasiswa, 2. PTK Non PNS mendapatkan tunjangan			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penambahan Ruang Kelas Baru	1. Jumlah Ruang Kelas Baru Sekolah Dasar, 2. Unit Ruang Kelas Sekolah			3.508.000,00	70.333.100,00	1.791.508.000,00	2.203.508.000,00	63.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS
Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

INDIKATOR KINERJA	TARGET

INDIKATOR KINERJA	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Harapan Lama sekolah (HLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	1. Dokumen Hasil Monev UN/US Sekolah Dasar, 2. Peserta Sosialisasi penyelenggaran pendidikan sekolah dasar			1.754.000,00	1.754.000,00	22.330.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	24.404.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Gedung Sekolah Baru			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Ruang Pepustakaan Sekolah			-	7.500.000,00	208.973.200,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1. Halaman dan lingkungan gedung sekolah terpagar dan tertata rapih, 2. Sarana Air bersih dan Jamban Sekolah	-	396.723.900,00	335.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	-	5.602.120.000,00	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Ruang Kelas Sekolah SD	1.650.000,00	181.051.000,00	264.885.090,00	1.758.622.910,00	3.097.183.900,00	121.754.000,00	1.796.324.100,00	2.955.660.540,00	1.754.000,00	1.877.347.460,00	1.754.000,00	1.858.000,00
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Ruang Sarana Membaca Bagi Siswa	-	26.261.200,00	400.000.000,00	22.500.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Mebel Sekolah	Meubelair Sekolah SD	-	-	-	6.096.200,00	635.000,00	-	94.848.000,00	-	375.000,00	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Sekolah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Siswa	Buku referensi, Buku dan Alat Tulis Siswa dan Raport Siswa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	700.112.200,00	-	-
Pemeliharaan Rutin Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Alat Peraktik dan Peraga Pendidikan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Sumber, Januari 2022

Mengetahui

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Cirebon

Pihak Kesatu,
Kepala Bidang Pendidikan Sekolah Dasar
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

H. DENNY SUPDIANA, SE, M.Si.
NIP. 19640203 199009 1 001

Drs. HERRI PURNAMA
NIP. 19661010 199512 1 003

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA

ESELON IV

TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**

SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA DAN KE EMPAT**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya Mutu dan Relefansi Pendidikan
2	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Harapan Lama Sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	**12.67**
2	**Manajeman Bebasisa Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	**100**

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	**OUTPUT/KELUARAN**			**PAGU ANGGARAN (Rp)**											
	PROGRAM	**KEGIATAN**	**SUB KEGIATAN**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	1. Manajeman Bebasisa Sekolah, 2. Harapan Lama Sekolah (HLS)														

Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Tersedianya Dokumen Data Pokok Pendidikan, dan Dokumen hasil Penilaian Kinerja Tenaga Pendidik dan Kependidikan												
Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1. Peserta Bimtek Aplikasi Dapodikdasmen, 2. Peserta Bimbingan Teknis Pengelolaan Verval PTK dan Verval PD, 3. Dokumen Profil Pendidikan, 4. Aplikasi Sistem Pengelolaan Data Profil Pendidikan, 5. Dokumen Hasil Penilaian Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan	16.083.000,00	16.083.000,00	16.083.000,00	16.083.000,00	16.083.000,00	182.183.000,00	140.334.800,00	16.083.000,00	172.271.400,00	16.083.000,00	204.583.000,00	19.131.000,00
Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Peseta Bimbingan Teknis memahami dan menguasi materi pelatihan yang telah diberikan dan bisa mengimplementasikan pada tugas yang diampunya	-	-	-	-	-	126.575.700,00	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS **:** **KE EMPAT**

SASARAN STRATEGIS												
Meningkatnya efektifitas dan efisiensi Pengelolaan manajemen pendidikan												
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Indeks Kepuasan Masyarakat												**78.35**

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	–	–	–	√	√	√	–	–	–	√	–	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	**OUTPUT/KELUARAN**			**PAGU ANGGARAN (Rp)**											
	PROGRAM	**KEGIATAN**	**SUB KEGIATAN**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**

PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indek Kepuasan Masyarakat												
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen Perencanaan dan Anggaran sebagai dasar dalam penetapan pelaksanaan kebijakan												
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen Renstra 2019 - 2024 dan Dokumen Renja Tahunan	-	-	7.734.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen Rencana Kegiatan Anggaran (RKA)	-	-	8.799.300,00	-	-	-	-	-	-	-	-	86.500,00
Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen Evaluasi Kinerja (SKM, SPM dan Monev)	-	-	-	65.932.000,00	-	-	-	-	-	-	-	1.800.000,00

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,
Sekretaris
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

SUDIHARJO, SAP.
NIP. 19680410 199203 1 010

Pihak Pertama,
Kepala Sub. Bagian Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan
Sekretariat
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

ROHIMAN,S.E.Sy.
NIP. 19691013 199003 1 004

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**
SASARAN STRATEGIS : **KE EMPAT**

SASARAN STRATEGIS
Meningkatnya Efektifitas dan Efesiensi Pengelolaan Manajemen Pendidikan

INDIKATOR KINERJA	TARGET											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Indeks Kepuasan Masyarakat	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	78.35

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indek Kepuasan Masyarakat														
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Laporan Evaluasi dan Realisasi Pengelolaan Adminstrasi Keuangan sebagai dasar dalam pengambilan kebijakan														
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Pegawai ASN yang terbayar Gaji dan Tunjangannya setiap bulan			525.577.701.000,00	-	-	-	-	-	396.118.367.405,00	-	-	-	-	-
Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen Bimbingan teknis pengelolaan keuangan dan aset barang milik daerah			9.280.000,00	35.480.000,00	22.380.000,00	17.340.000,00	22.380.000,00	106.485.500,00	22.380.000,00	22.380.000,00	22.380.000,00	22.380.000,00	106.660.800,00	22.380.000,00
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Dokumen Laporan Daya serap keuangan			-	-	-	-	-	34.914.950,00	-	-	-	-	-	34.914.950,00
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Terselenggaranya layaranan tata kekola aset barang milik Pemerintah Daerah														
Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Penataan Lahan Tanah Bangunan Gedung Sekolah TK, SD dan SMP dan UPT SKB yang disewa dari masyarakat / pemerintahan desa			-	-	-	-	-	-	-	-	-	160.482.000,00	-	-
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terselenggaranya layanan administrasi umum perkantoran														

Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik	-	-	19.539.400,00	-	-	19.539.400,00	-	-	19.539.400,00	-	-	19.539.400,00
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang cetakan dan penggandaan	-	-	85.789.750,00	-	8.080.000,00	61.639.750,00	-	-	61.639.750,00	-	-	61.639.950,00
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Behan bacaan Media masa	-	-	47.505.000,00	-	-	47.505.000,00	-	-	47.505.000,00	-	-	47.505.000,00
Penyediaan Bahan/Material	Alat Tulis Kantor	-	-	112.610.700,00	46.922.000,00	-	112.610.700,00	-	-	112.610.700,00	-	-	112.701.700,00
Fasilitasi Kunjungan Tamu	Makanan dan Minuman untuk rapat-rapat kedinasan	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	-	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	22.390.000,00	22.240.000,00	22.540.000,00
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyediaan Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah	-	-	9.275.000,00	-	-	17.646.000,00	-	-	17.646.000,00	-	-	18.146.000,00
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terpenuhinya kebutuhan Sarana Aparatur												
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Perlengkapan Gedung Kantor	-	-	173.380.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya kebutuhan biaya jasa rutin kantor												
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa telepon, listrik dan air untuk Kantor Dinas Pendidikan, Kantor Koorwil Bidang Pendidikan Kecamatan dan Kantor Sanggar Kegiatan Belajar	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.281.520,00	38.294.840,00
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dokumen Teknis Pengadministrasian dan Tata Kelola Kearsipan	-	-	-	-	59.511.800,00	-	-	-	-	-	-	-
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kondisi sarana dan prasarana barang aset milik daerah pada 42 Unit Kerja Dinas Pendidikan layak pakai												
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Bahan Bakar Kendaraan Dinas	-	-	97.215.000,00	-	-	97.215.000,00	-	-	97.215.000,00	-	-	97.215.000,00
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1. STNK Kendaraan Dinas, 2. Penyediaan Bahan Bakar untuk Kendaraan Dinas	-	-	-	-	-	28.360.000,00	-	-	-	-	-	28.360.000,00
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Gedung Kantor Dinas Pendidikan, Kantor Koorwil Bid. Pendidikan Kecamatan dan Kantor SKB	73.038.000,00	73.038.000,00	146.706.425,00	73.038.000,00	303.647.000,00	146.706.425,00	73.038.000,00	73.038.000,00	146.706.425,00	73.038.000,00	73.038.000,00	146.706.425,00
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peratalatan Gedung Kantor	-	-	54.175.000,00	-	-	54.175.000,00	-	-	54.175.000,00	-	-	54.175.000,00

Sumber, Januari 2022

Pihak Kedua,

Sekretaris

Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

SUDIHARJO, SAP.

NIP. 19680410 199203 1 010

Pihak Pertama,

Kepala Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian pada

Sekretariat

Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

ASEP SAEPULLAH, S.Pd.M.Pd.

NIP. 19690923 199201 1 001

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**
SASARAN STRATEGIS : **KE SATU, KE TIGA DAN KE EMPAT**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya kemampuan membaca
2	Meningkatnya Mutu dan Relefansi Pendidikan
3	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Angka Melek Huruf**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	96.58
2	**Harapan Lama Sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

3	**Manajeman Bebasisa Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik	–	√	–	√	–	–	–	–	√	–	√	–
2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	–	√	–	√	–	–	–	–	√	–	√	–
3	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	–	√	–	√	–	–	–	–	√	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Penduduk Drop out sekolah dapat melanjutkan pendidikan dan memiliki Ijazah kesetaraan														
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	1. Sosialiasasi terhadap Pengelola PKBM dan LKP yang belum terakreditasi, Sosialisasi juknis DAK Non Fisik BOP Kesetaraan, dan Sosialisasi Pelaksanaan UNBK, 2. Jumlah Data Sarana dan Prasarana PKBM dan LKP, 3. Dokumen Laporan Kegiatan, 4. Terselenggaranya Ekspo Pendidikan Masyarakat, 5. Jumlah Tutor LKP Berprestasi, 6. Jumlah Peserta Bimtek Life Skill, 7. Jumlah TBM (Taman Bacaan Masyarakat) di Kab. Cirebon, 8. Terbentukanya Desa Cerdas di Kabupaten Cirebon			-	-	-	-	-	-	74.552.600,00	-	-	-	-	-

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Non Formal
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kursus dan Kelembagaan
Bidang Pendidikan Non Formal
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

NOVI KOMALASARI, SSTP., M.Pd.
NIP. 19801122 199912 2 001

TRIYONO, S.IP.
NIP. 19771112 200701 1 006

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**
SASARAN STRATEGIS : **KE SATU DAN KE TIGA**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya kemampuan membaca
2	Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Angka Melek Huruf**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	96.58
2	**Harapan Lama sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB	**OUTPUT/KELUARAN**	**PAGU ANGGARAN (Rp)**

KEGIATAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Penduduk Drop out sekolah dapat melanjutkan pendidikan dan memiliki Ijazah kesetaraan														
Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan	1. Lulusan kesetaraan Paket C setara SMA, 2. Lulusan Warga Belajar Kesetaraan Paket B Setara SMP, 3. Warga Belajar Paket A setara SD, 4. Jumlah Warga Belajar yang telah mengikuti Pendidikan Keaksaraan Dasar tahun 2019 dan warga belajar yang buta aksara. Kegiatan HAI Tk. nasional dan Kegiatan HAI Tk. Provinsi			12.078.000,00	166.706.500,00	666.613.000,00	64.948.300,00	163.239.000,00	890.228.000,00	13.195.500,00	17.528.000,00	1.460.971.800,00	77.463.000,00	101.814.000,00	19.578.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS												
Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan												
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Harapan Lama sekolah (HLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	–	–	–	–	–	√	–	–	–	–	–	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB	OUTPUT/KELUARAN	PAGU ANGGARAN (Rp)

KEGIATAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Penduduk Drop out sekolah dapat melanjutkan pendidikan dan memiliki Ijazah kesetaraan														
Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Dana Bantuan Operasional Pendidikan untuk Lembaga PKBM			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Non Formal
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

NOVI KOMALASARI, SSTP., M.Pd.
NIP. 19801122 199912 2 001

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kesetaraan dan Keaksaraan
Bidang Pendidikan Non Formal
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

HERDILAH,S.AP.
NIP. 19720428 199403 2 002

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**
SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS												
Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan												
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Harapan Lama sekolah (HLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**

1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	–	√	√	√	√	√	√	√	√	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Penduduk Drop out sekolah dapat melanjutkan pendidikan dan memiliki Ijazah kesetaraan														
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1. Jumlah Peserta Pelatihan Kompetensi Tenaga pendidikan (Tutor) untuk kesetaraan Paket C, 2. Jumlah Peserta Bimtek Pengelolaan Lembaga Kursus dan Pelatihan, 3. terlaksananya pelatihan kompetensi tutor paket b			-	-	76.358.100,00	-	-	-	-	-	-	-	76.519.900,00	76.444.700,00	-
PENGEMBANGAN KURIKULUM	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Penerapan kurikulum pendidikan sesuai dengan jenjang sekolah formal dan non formal														
Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	1. Jumlah Peserta Bimtek dan Workshof Penyusunan Kurikulum dan Bahan Ajar mendapatkan Sertifikat Tutor Paket A, 2. Peserta Bimtek dan Workshof Penyusunan Kurikulum dan Bahan Ajar mendapatkan Sertifikat Tutor Paket B, 3. Jumlah Peserta Bimtek dan Workshof Penyusunan Kurikulum dan Bahan Ajar			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Non Formal
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

NOVI KOMALASARI, SSTP., M.Pd.
NIP. 19801122 199912 2 001

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kurikulum
Bidang Pendidikan Non Formal
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

Drs. DUDUNG ANSORI
NIP. 19680130 199802 1 001

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS PENDIDIKAN
SASARAN STRATEGIS : KE DUA

SASARAN STRATEGIS

Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan

INDIKATOR KINERJA	TARGET											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Capaian Angka Rata-Rata Lama Sekolah (RLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	–	–	–	√	–	√	√	–	–	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)														
Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	1. Lembaga Penyelenggara PAUD, 2. Lembaga PAUD			-	-	-	-	-	-	27.761.900,00	25.242.000,00	-	-	-	-
Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD	Dokumen perencanaan dalam penyelenggaraan PAUD			-	-	-	-	-	103.110.400,00	-	-	-	-	-	-
PENGEMBANGAN KURIKULUM	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Penerapan kurikulum pendidikan sesuai dengan jenjang sekolah formal dan non formal														
Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Sertifikat Peserta Bimtek Kurikulum Bahan Ajar dan Model Pembelajaran PAUD			-	-	-	-	112.044.400,00	-	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA DAN KE TIGA**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan
2	Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	TARGET											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	**Capaian Angka Rata-Rata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
2	**Harapan Lama sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														

Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)												
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	1. Jumlah Peserta sosialisasi Program Bantuan Operasional Pendidikan PAUD terhadap Kepala Sekolah TK/PAUD, 2. Peserta Sosialisasi dan Pembinaan Persiapan sekolah yang akan diakreditasi, 3. Jumlah Lembaga PAUD dan Gugus PAUD Berprestasi, 4. Dokumen model bahan ajar	5.262.000,00	5.262.000,00	90.331.200,00	69.891.500,00	5.262.000,00	18.762.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	18.762.000,00	79.262.800,00	5.262.000,00	18.762.000,00

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Anak Usia Dini
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

ADE KANDAR, S.Sos.
NIP. 19670414 199103 1 008

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kurikulum
Bidang Pendidikan Anak Usia Dini
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

NENA ARIS SEPTILIANI, S.Pd.
NIP. 19830926 201101 2 001

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**
SASARAN STRATEGIS : **KE DUA DAN KE EMPAT**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan
2	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Capaian Angka Rata-Rata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
2	**Manajemen Berbasis Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**

NO	ARAH/STRATEGI	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan akses layanan pendidikan												
2	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	–	–	√	√	–	√	–	–	√	√	–	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)														
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	1. Juara I, II, III Lomba Guru TK, Pengawas TK, dan Kepala TK Berprestasi Tingkat Kabupaten, 2. Jumlah Guru Penggerak pada Jenjang TK			-	-	2.843.750,00	55.544.400,00	-	2.843.750,00	-	80.011.600,00	2.843.750,00	63.698.500,00	2.843.750,00	15.000.000,00

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Anak Usia Dini
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

ADE KANDAR, S.Sos.
NIP. 19670414 199103 1 008

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Tentis Pendidik dan Kependidikan PAUD
Bidang Pendidikan Anak Usia Dini
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

KABARUDIN HAMZAH, S.Pd
NIP. 19820116 200604 1 010

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**
SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS	
Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan	
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**

INDIKATOR KINERJA	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Harapan Lama sekolah (HLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	–	–	–	√	√	√	√	√	–	√	–	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)														
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	1. Tersedianya sarana prasarana bermain, 2. Jumlah Bangunan Gedung TK/PAUD yang direhab perkerasan lingkungan taman dan atau pagar sekolah, 3. Pemasangan Instalasi Listrik dari PLN			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Terlaksananya Rehabilitasi sejumlah Ruang Kelas Sekolah			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Mebeluer PAUD	Meubelair Sekolah			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan PAUD	Alat Peratik dan Peraga Siswa (APE Dalam dan APE Luar)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	Buku Referensi dan Raport			3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	217.381.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	191.631.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE EMPAT**

SASARAN STRATEGIS												
Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan												
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Manajemen Berbasis Sekolah	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	–	–	–	–	–	–	√	√	–	–	–	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	**OUTPUT/KELUARAN**			**PAGU ANGGARAN (Rp)**											
	PROGRAM	**KEGIATAN**	**SUB KEGIATAN**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 2. Manajeman Bebasisa Sekolah, 3. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Penduduk Usia Pra Sekolah (Usia Dini) dapat mengikuti pengenalan pendidikan melalui pendidikan Pra Sekolah (TK / PAUD)														
Pengelolaan Dana BOP PAUD	1. Jumlah lembaga TK/PAUD Penerima dana BOP, 2. PTK Non PNS pada TK Negeri Penerima Honorarium dari APBD Kabupaten			9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	20.420.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00
Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	1. Jumlah lembaga TK/PAUD Penerima dana BOP, 2. PTK Non PNS pada TK Negeri Penerima Honorarium dari APBD Kabupaten			-	-	146.973.800,00	-	-	-	-	-	109.742.200,00	-	-	-

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Anak Usia Dini
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Sarana Prasarana, Aset dan Bantuan PAUD
Bidang Pendidikan Anak Usia Dini
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

ADE KANDAR, S.Sos.
NIP. 19670414 199103 1 008

ISMAIL SAID, S.Pd.I., M.Pd.
NIP. 19821212 200902 1 002

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**
SASARAN STRATEGIS : **KE SATU, KE DUA DAN KE TIGA**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya kemampuan membaca
2	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan
3	Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	76.46
2	**Capaian Angka Rata rata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
3	**Harapan Lama sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	Peningkatan akses layanan pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

3	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	1. Jumlah siswa tidak mempu Penerima Beasiswa, 2. PTK Non PNS mendapatkan tunjangan			7.565.000,00	3.308.000,00	128.308.000,00	3.943.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00	3.308.000,00
Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	1. Lomba OSN, O2SN, FLSN, TUB dan Pasanggiri, 2. Jumlah Siswa SMP yang dapat membaca, 3. Sertifikat bukti bisa dan mampu baca tulis Al Qur'an			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : **KE EMPAT**

SASARAN STRATEGIS
Meningkatnya efektifitas dan efisiensi Pengelolaan manajemen pendidikan

INDIKATOR KINERJA	TARGET											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Manajemen Berbasis Sekolah	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	**100**

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

1	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penyelengaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Dokumen Hasil Pelaksanaan PPDB On Line			843.000,00	525.500,00	394.008.000,00	17.982.200,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

H. AMIN, S.Pd
NIP. 19650618 198903 1 010

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kurikulum
Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

ABDURAHMAN, S.Pd.
NIP. 19780220 201001 1 007

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS PENDIDIKAN
SASARAN STRATEGIS : KE DUA

SASARAN STRATEGIS
Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan

INDIKATOR KINERJA	TARGET											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Capaian Angka Rata-Rata Lama Sekolah (RLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	–	√	√	–	√	√	√	–	√	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penambahan Ruang Kelas Baru	1. Jumlah Ruang Kelas Baru Sekolah Dasar, 2. Unit Ruang Kelas Sekolah			-	-	-	1.215.250.000,00	-	13.500.000,00	8.863.400,00	-	-	635.000,00	-	-

SASARAN STRATEGIS **:** **KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS
Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

INDIKATOR KINERJA	TARGET											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Harapan Lama sekolah (HLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pembangunan Fasilitas Parkir	Pagar dan halaman lingkungan gedung sekolah			-	-	-	11.660.000,00	-	3.334.200,00	980.695.400,00	-	635.000,00	-	-	-
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jamban Siswa dan Sarana Air bersih			-	-	-	614.825.000,00	-	-	11.703.200,00	-	-	635.000,00	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Ruang Kelas Sekolah SMP			-	-	-	1.834.245.000,00	635.000,00	635.000,00	15.635.000,00	635.000,00	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Ruang Kerja Guru			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Ruang Perpustakaan Sekolah			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Ruang Laboratorium Sekolah			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Ruang WC Siswa dan Guru			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Mebel Sekolah	Meubaliar Sekolah SMP			-	-	-	6.096.200,00	635.000,00	-	94.848.000,00	-	375.000,00	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Perlengkapan sarana dan prasarana kebersihan sekolah			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Siswa	Buku Referensi, Pengayaan Panduan Pendidikan dan Raport Siswa			5.262.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	831.318.000,00	5.262.000,00	5.262.000,00	10.405.500,00	5.579.500,00	5.262.000,00

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

H. AMIN, S.Pd
NIP. 19650618 198903 1 010

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Sarana Prasarana, Aset dan Data SMP
Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

WANUDIN, S.IP.
NIP. 19720911 200003 1 003

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**
SASARAN STRATEGIS : **KE DUA dan KE TIGA**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan
2	Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Capaian Angka Ratarata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
2	**Harapan Lama Sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penduduk Usia sekolah SMP dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	1. Guru Berprestasi, 2. Jumlah Peserta Pelatihan dan Workshof, 3. Peseta mendapatkan sertifikat, 4. Jumlah Guru Penggerak pada jenjang SMP			1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00	26.234.000,00	1.654.000,00	1.654.000,00

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

H. AMIN,S.Pd
NIP. 19650618 198903 1 010

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Tentis Pendidik dan Kependidikan SMP
Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

MUHAMAD RUKHYAT ZAIN, S.Pd.
NIP. 19790527 200902 1 001

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**
SASARAN STRATEGIS : **KE SATU dan KE TIGA**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya kemampuan membaca
2	Meningkatnya Mutu dan Relefansi Pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	TARGET											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	**Angka Melek Huruf**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	96.58
2	**Harapan Lama Sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik	–	–	√	√	–	–	–	–	–	–	√	–
2	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	–	–	√	√	–	–	–	–	–	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	1. Lomba OSN, O2SN , FLSN, Calistung dan Pasanggiri, 2. Jumlah siswa SD yang dapat membaca dan menulis, 3. Sertifikat bukti bisa dan mampu baca tulis Al Qur'an			-	-	386.265.900,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA**

SASARAN STRATEGIS

Meningkatnya Akses Masyarakat Terhadap Pendidikan

INDIKATOR KINERJA	TARGET											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Capaian Angka Ratarata Lama Sekolah (RLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	1. Siswa Kurang mampu mendapatkan beasiswa, 2. PTK Non PNS mendapatkan tunjangan			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : KE TIGA

SASARAN STRATEGIS
Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan

INDIKATOR KINERJA	TARGET											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Harapan Lama sekolah (HLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	1. Dokumen Hasil Monev UN/US Sekolah Dasar, 2. Peserta Sosialisasi penyelenggaran pendidikan sekolah dasar			1.754.000,00	1.754.000,00	22.330.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	24.404.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00	1.754.000,00
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SASARAN STRATEGIS : **KE DUA dan KE EMPAT**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan

2	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	TARGET											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	**Capaian Angka Rata rata Lama Sekolah (RLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88
2	**Manajeman Bebasisa Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	√	–
2	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1. Sekolah Dasar (SD) mendapat dana BOS, 2. PTK Non PNS pada Sekolah Dasar Negeri mendapatkan Honorarium			1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.138.575.000,00	1.139.455.000,00
Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1. Sekolah Dasar (SD) mendapat dana BOS, 2. PTK Non PNS pada Sekolah Dasar Negeri mendapatkan Honorarium			4.107.000,00	4.107.000,00	94.228.300,00	103.707.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	4.107.000,00	5.660.100,00

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Pendidikan Sekolah Dasar
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

Drs. HERRI PURNAMA
NIP. 19661010 199512 1 003

Kepala Seksi Kurikulum
Bidang pendidikan Sekolah Dasar
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

ASEP M MUFLIH HAKIM, S. Sos,M.Si.
NIP. 19780427 200501 1 007

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**
SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA dan KE EMPAT**

	SASARAN STRATEGIS
1	Meningkatnya Mutu dan Relefansi Pendidikan
2	Meningkatnya Efektifitas dan efisiensi pengelolaan manajeman pendidikan

	INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	**Harapan Lama sekolah (HLS)**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67
2	**Manajeman Bebasisa Sekolah**	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	100

NO	**AKSI/STARTEGI**	**JADWAL PELAKSANAAN**											
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–
2	Peningkatan layanan tatakelola pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	1. Juara I, II, dan III Guru SD Berprestasi, 2. Guru SD di Daerah Terpencil penerima tunjangan, 3. Jumlah Guru Penggerak pada jenjang Sekolah Dasar (SD)			14.032.000,00	206.432.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00	144.832.000,00	110.232.000,00	110.232.000,00

Sumber, Januari 2022

Mengetahui
Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Sekolah Dasar
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

Drs. HERRI PURNAMA
NIP. 19661010 199512 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Tenaga Teknis Pendidik dan Kependidikan SD
Bidang pendidikan Sekolah Dasar
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

KANADI, ST.
NIP. 19740131 199802 1 001

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ESELON IV
TAHUN ANGGARAN 2022

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : **DINAS PENDIDIKAN**
SASARAN STRATEGIS : **KE DUA**

SASARAN STRATEGIS												
Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan												
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**											
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Capaian Angka Rata-Rata Lama Sekolah (RLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	6.88

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN

NO	AKSI/STARTEGI	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	Peningkatan akses layanan pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Penambahan Ruang Kelas Baru	1. Jumlah Ruang Kelas Baru Sekolah Dasar, 2. Unit Ruang Kelas Sekolah			3.508.000,00	70.333.100,00	1.791.508.000,00	2.203.508.000,00	63.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00	3.508.000,00

SASARAN STRATEGIS : **KE TIGA**

SASARAN STRATEGIS													
Meningkatnya mutu dan relevansi pendidikan													
INDIKATOR KINERJA	**TARGET**												
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Harapan Lama sekolah (HLS)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	12.67

NO	AKSI/STARTEGI	JADWAL PELAKSANAAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

1	1. Peningkatan dan penguatan layanan mutu pendidik, 2. Peningkatan infrastruktur pendidikan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	–

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	OUTPUT/KELUARAN			PAGU ANGGARAN (Rp)											
	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Angka Melek Huruf, 2. Capaian Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS), 3. Manajeman Bebasisa Sekolah, 4. Tingkat Capaian Angka Melek Huruf Al Qur'an Siswa, 5. Harapan Lama Sekolah (HLS)														
Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Penduduk Usia sekolah SD dapat bersekolah dan terlayani kebutuhan pendidikannya														
Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Gedung Sekolah Baru			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Ruang Pepustakaan Sekolah			-	7.500.000,00	208.973.200,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1. Halaman dan lingkungan gedung sekolah terpagar dan tertata rapih, 2. Sarana Air bersih dan Jamban Sekolah			-	396.723.900,00	335.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	-	5.602.120.000,00	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Ruang Kelas Sekolah SD			1.650.000,00	181.051.000,00	264.885.090,00	1.758.622.910,00	3.097.183.900,00	121.754.000,00	1.796.324.100,00	2.955.660.540,00	1.754.000,00	1.877.347.460,00	1.754.000,00	1.858.000,00
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Ruang Sarana Membaca Bagi Siswa			-	26.261.200,00	400.000.000,00	22.500.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Mebel Sekolah	Meubelair Sekolah SD			-	-	-	6.096.200,00	635.000,00	-	94.848.000,00	-	375.000,00	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Sekolah	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaan Perlengkapan Siswa	Buku referensi, Buku dan Alat Tulis Siswa dan Raport Siswa			-	-	-	-	-	-	-	-	-	700.112.200,00	-	-
Pemeliharaan Rutin Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengadaaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Alat Peraktik dan Peraga Pendidikan			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Sumber, Januari 2022

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Sarana Prasarana, Aset dan Data Sekolah Dasar
Bidang pendidikan Sekolah Dasar
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

ABDUL KODIR, SH.
NIP. 19670311 200701 1 012

Mengetahui
Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pendidikan Sekolah Dasar
Dinas Pendidikan Kabupaten Cirebon

Drs. HERRI PURNAMA
NIP. 19661010 199512 1 003